

Vaga: Assistente de Projetos no Instituto Minas Programam

Instituto Minas Programam

Desde 2015, promovemos oportunidades de aprendizagem sobre programação e tecnologia para meninas e mulheres, priorizando aquelas que são negras, indígenas, periféricas e/ou LGBTQIA+. Nosso objetivo é desafiar os estereótipos de gênero e de raça que influenciam nossa relação com as áreas de ciências, tecnologia e computação e promover uma tecnologia mais inclusiva para todas.

Esta vaga é exclusivamente para mulheres, com prioridade para mulheres negras, indígenas, pessoas trans e não binárias.

Atribuições da vaga:

- Acompanhamento de projetos:
 - auxiliar no planejamento dos projetos, preparar informações para contratos, analisar os relatórios periódicos, organizar agenda e contatos;
 - acompanhar a realização dos projetos, documentar as atividades, instruir e orientar para melhorias nas apresentações de resultados com respostas rápidas aos interlocutores e cumprimento dos prazos;
 - atuar como ponto de contato entre as participantes das atividades, as professoras, monitoras e mediadoras e as organizadoras do Minas Programam;
 - instruir e orientar as participantes dos cursos, oficinas e atividades em relação ao funcionamento das atividades.
- Curadoria de projetos:
 - manter contato com organizações parceiras;
 - coletar informações sobre projetos desenvolvidos, suas particularidades geográficas, demográficas e sociais correspondentes;
 - alimentar as bases de dados do Minas Programam com informações dos projetos desenvolvidos;
 - analisar a documentação das organizações parceiras.

Perfil da candidata:

Formação

- Ensino superior em áreas relacionadas à comunicação, gestão e negócios, educação, ciências sociais, relações internacionais;
- Pessoas que não possuem diploma de graduação, mas consigam demonstrar conhecimento e experiência equivalentes também são incentivadas a se candidatar.

Experiência e competências

- Boa comunicação verbal e escrita;
- Capacidade de organizar equipes e processos;
- Pesquisa, análise e sistematização de informação;
- Sensibilidade para lidar com pessoas;
- Facilidade para identificar problemas e propor soluções.

Desejável

- Experiência de ativismo em coletivo ou movimento social e cultural;
- Experiência de atuação em redes;
- Experiência em organização de projetos sociais e/ou de educação;
- Familiaridade com projetos sociais que envolvam tecnologia;
- Inglês e Espanhol básicos.

Recebimento de candidaturas

Enviar currículo para o email vagas@minasprogramam.com com título "**Vaga: Assistente de de Projetos**" até **30/11/2021**. Avaliaremos os currículos conforme o recebimento, portanto incentivamos as interessadas a se candidatarem o quanto antes.